



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ & ΔΑΣΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ & ΔΑΣΙΚΩΝ

Αθήνα: 22 - 04 - 2018

Αριθμ. Πρωτ: 181386/903

Προς: Όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς

ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Τέρμα Αλκμάνος

Ταχ. Κωδ. : 115 28 Ιλίσια

Πληροφ. : Δ. Καραφύλλης, Σ. Ανδρίτσου
Ν. Καρυώτης

Τηλέφωνο : 2131512261, 2131512148
2131512220

e-mail : d.karafyllis@prv.ypeka.gr
s.andritsou@prv.ypeka.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου για την «Παροχή υπηρεσιών για την δημιουργία Ηλεκτρονικού Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Δασεργατών, στο πλαίσιο του Νόμου 4423/2016 (ΦΕΚ Α' 182)». Σχεδιασμός, ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη χρηστών»
Σχετ: 893/10-04-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δασών

Το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, στο πλαίσιο της σύστασης και λειτουργίας του Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών οργανώσεων και Δασεργατών κατ' εφαρμογή του Ν. 4423/2016 (ΦΕΚ Α' 182) «Δασικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις και άλλες διατάξεις», προτίθεται να προβεί στην επιλογή αναδόχου με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, για την υλοποίηση και την τεχνική υποστήριξη του εν λόγω Μητρώου, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο συνημμένο Παράρτημα Ι της παρούσας

Μέρος Α. Συνοπτική Περιγραφή – Σκοπός των υπηρεσιών

Στο πλαίσιο της ασκούμενης δασικής πολιτικής, το Υπουργείο, με τον νόμο 4423/2016 (ΦΕΚ Α' 182), θέσπισε την υποχρέωση λειτουργίας Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Δασεργατών. Το Μητρώο θα είναι ηλεκτρονικό και το σύνολο των προβλεπόμενων από τον νόμο διαδικασιών θα διενεργούνται μέσω ηλεκτρονικών υπηρεσιών (G2G, G2B, G2C) 4^{ου} επιπέδου, που θα αναπτυχθούν.

Για τον σκοπό αυτό, το Υπουργείο έχει δημιουργήσει ειδικό διαδικτυακό τόπο, <http://mds.ypen.gr>, από τον οποίο θα παρέχονται οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες εγγραφής των μελών και διαχείρισης του Μητρώου.

Η Διεύθυνση Διαχείρισης Δασών της Γενικής Δ/σης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου έχει τον συντονισμό, την ευθύνη λειτουργίας και την διαχείριση του Μητρώου. Στη διαχείριση του Μητρώου συμμετέχουν πέραν των κεντρικών υπηρεσιών του ΥΠΕΝ και οι αρμόδιες Δ/σεις Δασών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας για τις περιοχές χωρικής τους αρμοδιότητας. Η Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου έχει την εποπτεία λειτουργίας και την διαχείριση του πληροφοριακού συστήματος.

1. Αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου

Με το παρόν έργο το Υ.Π.ΕΝ. σκοπεύει να αναθέσει σε ανάδοχο τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη της εφαρμογής και την τεχνική υποστήριξη. Ειδικότερα, οι εργασίες περιλαμβάνουν :

- α) την ανάλυση των διαδικασιών,
- β) τον σχεδιασμό της βάσης δεδομένων του Μητρώου,
- γ) την ανάπτυξη των εφαρμογών,
- δ) την εγκατάσταση και λειτουργία,
- ε) την εκπαίδευση των διαχειριστών,
- στ) την τεχνική υποστήριξη και
- ζ) την λειτουργία γραφείου υποστήριξης των χρηστών των αποκεντρωμένων δασικών υπηρεσιών της χώρας.

Ο ανάδοχος, στο πλαίσιο των παρεχόμενων υπηρεσιών για την δημιουργία και λειτουργία του Μητρώου, υποχρεούται σε τμηματικές παραδόσεις των εφαρμογών και την ένταξή τους σταδιακά σε παραγωγική τους λειτουργία, λόγω του πιεστικού χρονοδιαγράμματος που θέτει ο νόμος για την εφαρμογή του. Το φυσικό αντικείμενο του έργου αναλύεται στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

2. Ελάχιστες Προϋποθέσεις συμμετοχής

Για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, πρέπει με ποινή αποκλεισμού, να διαθέτει επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετικά με περιβαλλοντική πληροφορική, όπως αυτά εξειδικεύονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών. Απαιτείται επίσης να έχει εκτελέσει κατά την τελευταία επταετία τρία τουλάχιστον έργα του Δημοσίου, συναφή με την υπό ανάθεση παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους του Παραρτήματος Ι.

3. Διάρκεια

Η σύμβαση θα διαρκέσει μέχρι τις 30/11/2019.

4. Χρονοδιάγραμμα - Παραδοτέα

Τα παραδοτέα αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	χρόνος σύμβασης	Περιγραφή
1 ^η φάση	45 ημέρες μετά την υπογραφή σύμβασης	Εγκατάσταση λογισμικού / Λογισμικό εγγραφής μελών/ υλοποίηση διαχείρισης εγκρίσεων / διαχειριστικό δικαιωμάτων
2 ^η φάση	60 ημέρες από την παραλαβή της 1 ^{ης} φάσης	Ανάπτυξη εφαρμογής διαχείρισης Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Δασεργατών
3 ^η Τελική φάση	Ολοκλήρωση του έργου την 30/11/2019	Ολοκλήρωση διαχείρισης, σχεδιασμός εκτύπωση αναφορών, έκδοση πιστοποιητικών, webservice, τεχνική υποστήριξη

5. Προϋπολογισμός

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται έως του ποσού των είκοσι δύο χιλιάδων ευρώ (22.000 €), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Πράσινου Ταμείου και ειδικότερα τον ΚΑΕ 02.001.2499 του Ειδικού Φορέα Δασών, οικονομικού έτους 2019, για την χρηματοδότηση υποχρεώσεων Δασών παλαιότερων ετών (2015-2016-2017-2018) που εντάχθηκαν στο Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα του Πράσινου Ταμείου "Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2019", σύμφωνα με την με αρ. απ. 148.10/2018 απόφαση του Πράσινου Ταμείου (ΑΔΑ Ω01146Ψ844-Η9Ω) και την 978/6-3-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 69ΞΠ46Ψ844-1ΧΖ)

6. Κριτήριο ανάθεσης

Η ανάθεση των υπηρεσιών θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) μεταξύ των προσφορών που πληρούν τους όρους της παρούσης.

7. Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών - Περιεχόμενο φακέλων προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την προσφορά τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο Πρωτόκολλο της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος, (Τέρμα Αλκμάνος, ΤΚ 115 28 – Ιλίσια, ισόγειο, γραφείο 114 έως τις 02-05-2019, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 πμ., με την **ένδειξη: προσφορά για την «Παροχή υπηρεσιών για την δημιουργία Ηλεκτρονικού Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Δασεργατών, στο πλαίσιο του Νόμου 4423/2016 (ΦΕΚ Α'182)».** Σχεδιασμός, ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη χρηστών».

Η προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς (σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας), η οποία και θα λάβει αριθμό πρωτοκόλλου. Η προσφορά που θα υποβληθεί μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα θα θεωρηθεί εκπρόθεσμη και θα απορριφθεί.

8. Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει τα ακόλουθα (επί ποινή αποκλεισμού):

α) Την οικονομική προσφορά (ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο), όπου:

- Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται σε ευρώ.
- Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- Θα αναγράφεται το συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ.
- Η προσφερόμενη τιμή δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό, όπως αυτός αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση.
- Θα αναγράφεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς.

β) Επιπλέον, για την υποβολή προσφοράς βάσει της παρούσας πρόσκλησης θα πρέπει μαζί με την οικονομική προσφορά να υποβληθεί, από το υποψήφιο ανάδοχο, συμπληρωμένο με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς και το Φύλλο Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Ι.

Τονίζεται ότι στα σημεία 1 έως και 5 «Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής» του φύλλου συμμόρφωσης απαιτείται - με ποινή αποκλεισμού – τεκμηρίωση, η οποία θα γίνεται με παραπομπή σε αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα υποβληθούν από τον ανάδοχο.

9. Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Η αναγραφή του χρόνου ισχύος των προσφορών είναι υποχρεωτική. Προσφορές οι οποίες αναγράφουν χρόνο ισχύος μικρότερο ή δεν αναγράφουν καθόλου χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10. Απόρριψη προσφορών

- Προσφορά που υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων της παρούσας.
- Προσφορά που δεν κατατέθηκε εμπρόθεσμα με τον τρόπο και το περιεχόμενο που ορίζεται στη παρούσα πρόσκληση.
- Προσφορά που περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή της.
- Προσφορά, η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.
- Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από το ζητούμενο, ήτοι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες.
- Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά στην οποία η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό, όπως αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής.

11. Ματαίωση διαδικασίας

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία ανάθεσης για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016. Επίσης, εάν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλήψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή, να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

12. Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνει σε τρεις δόσεις όπως αναλύεται στον παρακάτω πίνακα :

Αριθμ. δόσης	Μήνας σύμβασης	Ποσόν
1 ^η δόση	Με την ολοκλήρωση της 1 ^{ης} φάσης του έργου	30% της συμβατικής αμοιβής
2 ^η δόση	Με την ολοκλήρωση της 2 ^{ης} φάσης του έργου	40% της συμβατικής αμοιβής
Τελική πληρωμή (3 ^η δόση)	Με την ολοκλήρωση του έργου, την 30/11/2019	30% της συμβατικής αμοιβής

Η πληρωμή κάθε φάσης θα γίνεται με προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών από τον Ανάδοχο και πρακτικό παραλαβής της Επιτροπής Παρακολούθησης-Παραλαβής της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος και μετά από βεβαίωση της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

13. Κωδικός CPV

72262000-9	Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού
72253200-5	Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής

14. Δικαιολογητικά Ανάθεσης (Παράρτημα III)

Ο προσωρινός Ανάδοχος που θα επιλεγεί υποβάλει εντός (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης τα δικαιολογητικά του Παραρτήματος III, κατόπιν ειδικής έγγραφης πρόσκλησης που θα του απευθυνθεί.

15. Ειδικό όροι

Κατά την εκτέλεση της ανάθεσης, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπιστεί σύμφωνα με το Δημόσιο Διεθνές Δίκαιο, το Ευρωπαϊκό Δίκαιο, το Εθνικό Δίκαιο και σχετικές συλλογικές συμβάσεις.

16. Παραλαβή – Παρακολούθηση

Την ποιοτική & ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων του έργου θα αναλάβει η καθ' ύλη ισχύουσα αρμόδια επιτροπή Παρακολούθησης - Παραλαβής.

Δεν απαιτείται δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης στον ημερήσιο τύπο ή σε τεύχος ΦΕΚ. Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΝ (Διεύθυνση www.ypeka.gr).

Ως υπεύθυνοι για την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαχείρισης Δημοσίων Δασικών και Λιβαδικών Οικοσυστημάτων, κ. Καραφύλλης Δημήτριος (αρ. τηλ. 2131512261), και για πληροφορίες σχετικά με τεχνικά θέματα, ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης κ. Κατσαρίδης Παναγιώτης (αρ. τηλ.: 213- 151-5760).

Μέρος Β΄. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Επισυνάπτονται ως αναπόσπαστο μέρος του παρόντος:

1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Τεχνικές Προδιαγραφές και Φύλλο Συμμόρφωσης του έργου
2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. Υπόδειγμα αίτησης Υποβολής προσφοράς
3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. Απαραίτητα Δικαιολογητικά

**Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης
Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος**

**Δρ. Δημήτριος Βακάλης
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Τεχνικές Προδιαγραφές & Φύλλο Συμμόρφωσης της «Παροχής υπηρεσιών για την δημιουργία Ηλεκτρονικού Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Δασεργατών, στο πλαίσιο του Νόμου 4423/2016 (ΦΕΚ Α΄182)». Σχεδιασμός, ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη χρηστών»

1. Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη τεχνογνωσία και εμπειρία, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου και να τεκμηριώνει, **με ποινή αποκλεισμού**, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής :

- 1) Γνώση και εμπειρία εφαρμογών περιβαλλοντικής πληροφορικής και να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την τελευταία επταετία (7) τουλάχιστον τρία (3) συναφή έργα. Ως συναφές έργο νοείται ένα έργο που αφορά: Σχεδιασμό και ανάπτυξη περιβαλλοντικών βάσεων δεδομένων που χρησιμοποιούνται για την ικανοποίηση Εθνικών ή Ευρωπαϊκών νομοθετικών απαιτήσεων και την εναρμόνιση της χώρας με υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές.
- 2) Γνώση διαχείρισης και εγκατάστασης εικονικών μηχανών (VMWARE Virtual Machines) και διακομιστών εικονικών μηχανών (VHOSTS) με χρήση Vsphere και vCenter με αποδεδειγμένη κατάρτιση από εκπαιδευτικό φορέα πιστοποιημένο από την VMWARE.
- 3) Γνώση και εμπειρία στη διαχείριση και εγκατάσταση λειτουργικού Linux και Βάσης Δεδομένων Oracle.
- 4) Γνώση ανάπτυξης εφαρμογών σε περιβάλλον Oracle Apex και τεχνική ικανότητα για την ανάπτυξη του λογισμικού της εφαρμογής, με εκτέλεση ενός τουλάχιστον έργου σε δημόσιο φορέα.
- 5) Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει ένα τουλάχιστον έργο σε δημόσιο φορέα με λειτουργία γραφείου υποστήριξης χρηστών (helpdesk) σε διαδικτυακές εφαρμογές

2. Φυσικό αντικείμενο των υπηρεσιών του αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες ανάλυσης, σχεδιασμού της βάσης δεδομένων, ανάπτυξης της εφαρμογής, εκπαίδευση του προσωπικού, τεχνική υποστήριξη και λειτουργία γραφείου υποστήριξης χρηστών (HelpDesk) μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Επισημαίνεται ότι για την αξιοπιστία, φιλικότητα και πληρότητα της διαδικτυακής εφαρμογής, θα αναπτυχθούν υπηρεσίες WebServices Client με TAXISNET.

Ειδικότερα οι υπηρεσίες που θα προσφερθούν - ενδεικτικές και όχι αποκλειστικές - περιλαμβάνουν:

1. Ανάλυση των αναγκών του έργου σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Υπουργείου Περιβάλλοντος, σύμφωνα με τις διαδικασίες προβλεπόμενες από το ν. 4423/2016.
2. Εγκατάσταση στους κεντρικούς διακομιστές του ΥΠΕΝ σε εικονικό διακομιστή VMWARE του περιβάλλοντος ανάπτυξης με λειτουργικό ORACLE LINUX 7, απόδοση στον διακομιστή ονόματος mds.ypen.gr και σύνδεση του σε πραγματική IP ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
3. Εγκατάσταση Λογισμικού Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων ORACLE 18, πλήρες περιβάλλον Ανάπτυξης και εκτέλεσης διαδικτυακών Εφαρμογών (Εγκατάσταση ORACLE DB 18, ORDS 18, APEX 18).
4. Εγκατάσταση ανοιχτού λογισμικού (J2EE container (Apache Tomcat, ή GlassFish).
5. Εγκατάσταση λογισμικού Διακομιστή αποστολής μηνυμάτων Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου για χρήση του SMTP από τις εφαρμογές
6. Σχεδιασμό της Βάσης Δεδομένων, ORACLE 18, σύμφωνα με την ανάλυση ώστε να καλύπτει τις ανάγκες δημιουργίας της Εφαρμογής Εγγραφής στο Μητρώο.
7. Ανάπτυξη Webservice client αυθεντικοποίησης χρηστών μέσω TAXISNET.
8. Ανάπτυξη Webservice client «Στοιχεία Μητρώου για Φυσικά Πρόσωπα και Μη Φυσικά Πρόσωπα» που παρέχει η ΓΓΔΕ.
9. Σχεδιασμός έξυπνου Κωδικού Αριθμού Καταχώρησης με ψηφίο ελέγχου σύμφωνα με τον αλγόριθμο LUHN και απόδοση του σε κάθε εγγεγραμμένο μέλος.

10. Δημιουργία εντός των πρώτων 45 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, του τμήματος της εφαρμογής που θα λειτουργεί ανεξάρτητα από την ολοκλήρωση του συνόλου του λογισμικού του έργου, για την εγγραφή και την διαχείριση των Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και των Δασεργατών με υποβολή των δικαιολογητικών της πρώτης εγγραφής. Θα παρέχεται η δυνατότητα υποβολής των εγγραφών σε μορφή pdf, doc κλπ και τα μεταδεδομένα αυτών σύμφωνα με την ανάλυση των αναγκών του έργου.

11. Δημιουργία ρόλων (π.χ. μέλος , τοπικός Διαχειριστής , κεντρικός Διαχειριστής κ.α.) και του λογισμικού διαχείρισης δικαιωμάτων των χρηστών.

12. Οι χρήστες θα έχουν την δυνατότητα διαβαθμισμένης πρόσβασης σε ενέργειες και στοιχεία ανάλογα με τον ρόλο τους (π.χ. δυνατότητα επεξεργασίας , θέασης ή εκτύπωσης σε συγκεκριμένες πληροφορίες).

13. Εφαρμογή διαχείρισης του Μητρώου και σχεδιασμός οθονών, εκτυπώσεων / έκδοσης πιστοποιητικών και επικοινωνίας κεντρικών με περιφερειακές υπηρεσίες.

14. Δημιουργία στατιστικών στοιχείων και γραφημάτων (διαγράμματα, πίτες κ.α.) και αναφορών για επιτελική χρήση (τύπου Business Intelligent), για χρήση από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

15. Ανάπτυξη Διαδικτυακών υπηρεσιών τύπου REST/JSON για διαμερισμό δεδομένων με άλλες αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες.

16. Δημιουργία συνοπτικού Εγχειρίδιου Χρήσης όλης της διαδικτυακής εφαρμογής για τους διαχειριστές.

17. Εκπαίδευση του προσωπικού που εμπλέκεται στη διαχείριση του Μητρώου.

18. Λειτουργία γραφείου υποστήριξης χρηστών.

19. Τεχνική υποστήριξη και εγγύηση ορθής λειτουργίας.

3. Άλλα χαρακτηριστικά του Ηλεκτρονικού Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Δασεργατών

– Η ανάλυση θα γίνει σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται από τον ν. 4423/2016 (ΦΕΚ Α'182) για την λειτουργία και διαχείριση του Μητρώου και σε στενή συνεργασία με την αρμόδια υπηρεσία.

– Θα γίνει εγκατάσταση λειτουργικού Oracle ORACLE LINUX 7 σε εικονικό διακομιστή (Virtual Server) τεχνολογίας Vmware ESXI και εγκατάσταση ORACLE DB 18, ORDS 18 και TOMCAT 9.

– Η ανάπτυξη του λογισμικού εφαρμογής και της εγγραφής χρηστών θα γίνει σε περιβάλλον Oracle APEX.

– Θα αναπτυχθεί υπηρεσία webservice Client για αυθεντικοποίηση μέσω TAXISNET, παραμετροποίηση και προσαρμογές του λογισμικού σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες των χρηστών.

– Σχεδιασμός της Βάσης Δεδομένων σε Oracle 18.

– Τεχνική υποστήριξη των χρηστών των δασικών Αρχών της χώρας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες λειτουργίας των δημόσιων υπηρεσιών για την εκτέλεση των καθηκόντων τους αναφορικά με το Μητρώο ΔΑ.Σ.Ο.

– Παρακολούθηση λειτουργίας και προληπτική συντήρηση των Web Services για την παροχή των πληροφοριών του Μητρώου.

– Παρακολούθηση και εποπτεία διαδικασιών λήψης αντιγράφων ασφαλείας του Μητρώου, των εφαρμογών και των δεδομένων και γενικότερα των εργασιών διαχειριστή συστημάτων και βάσεων δεδομένων.

– Περιοδική εξαγωγή της βάσης δεδομένων υπό μορφή ανοικτών δεδομένων σε αντίστοιχη θεματική ενότητα του δικτυακού τόπου του Υπουργείου.

– Παροχή επί τόπου εργασίας (on site υπηρεσία) στις εγκαταστάσεις της Δ/σης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου - Αμαλιάδος 17, Αθήνα, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο λόγω της φύσης του προβλήματος δεν είναι εφικτή η αποκατάσταση του από απόσταση.

4. Φάσεις του έργου - Παραδοτέα υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο των υπηρεσιών θα εκτελέσει τις παραπάνω περιγραφόμενες εργασίες, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και θα παρέχει υποστήριξη για την απρόσκοπτη και ασφαλή λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος του Μητρώου.

A/A	Παραδοτέα έργου	45 ημέρες από την υπογραφή σύμβασης	60 ημέρες από την ολοκλήρωση της 1 ^{ης} φάσης	30/11/2019
1η Φαση	Πλήρης Εγκατάσταση έτοιμου λογισμικού / Εγγραφή μελών/ υλοποίηση διαχείρισης έγκρισης / διαχειριστικό δικαιωμάτων, ρόλων			
2η φάση	Ανάπτυξη εφαρμογής διαχείρισης Μητρώου ΔΑΣΟ			
3η Τελική	Ολοκλήρωση διαχειριστικού, σχεδιασμός οθονών, εκτύπωση αναφορών, έκδοση πιστοποιητικών, επικοινωνία αρμοδ. υπηρεσιών			

στο τέλος κάθε φάσης θα υποβάλλονται συνοπτικές τεχνικές εκθέσεις που θα περιλαμβάνουν περιγραφή των εκτελεσθέντων υπηρεσιών.

5. Προϋπολογισμός / τρόπος πληρωμής

Οι ανωτέρω υπηρεσίες προϋπολογίζονται στο ποσόν των είκοσι δύο χιλιάδων ευρώ (22.000 €) συμπεριλαμβανόμενου του ΦΠΑ.

Η πληρωμή θα γίνει σε τρεις δόσεις, όπως αναλύονται στον παρακάτω πίνακα.

Αριθμ. δόσης	Χρόνος σύμβασης	Ποσόν
1 ^η δόση	τέλος 1 ^{ης} φάσης	30% της συμβατικής αμοιβής
2 ^η δόση	τέλος 2 ^{ης} φάσης	40% της συμβατικής αμοιβής
Τελική πληρωμή (3 ^η δόση)	Ολοκλήρωση του έργου, 30/11/2019	30% της συμβατικής αμοιβής

Οι πληρωμές των δόσεων θα γίνουν μετά από βεβαίωση της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής & Παρακολούθησης του Έργου.

6. Εγγύηση καλής λειτουργίας και Χρόνος απόκρισης

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να προσφέρει υπηρεσίες συντήρησης και καλής λειτουργίας για το εγκατεστημένο λογισμικό για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης έως 30/11/2019.

Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν άμεση διόρθωση προβλημάτων και δυσλειτουργιών που οφείλονται σε σφάλματα εγκατάστασης / παραμετροποίησης του λογισμικού και απομακρυσμένη βοήθεια σε διαχειριστές για την εκτέλεση ενεργειών διαχείρισης του Μητρώου.

Ο χρόνος απόκρισης του γραφείου υποστήριξης χρηστών είναι 5 ώρες και ο χρόνος απόκρισης για αποκατάσταση προβλήματος λογισμικού με απομακρυσμένη πρόσβαση είναι 4 ώρες.

Οι ανωτέρω εργασίες θα παρέχονται κατά την διάρκεια λειτουργίας των δημόσιων υπηρεσιών, δηλαδή για 8 ώρες ημερησίως X 5 ημέρες την εβδομάδα, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

7. Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης είναι από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι την 30/11/2019.

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ				
για την «Παροχή υπηρεσιών για την δημιουργία Ηλεκτρονικού Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Δασεργατών, στο πλαίσιο του Νόμου 4423/2016 (ΦΕΚ Α'182)». Σχεδιασμός, ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη χρηστών»				
α/α	Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Τεκμηρίωση
Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής				
1	Γνώση και εμπειρία εφαρμογών περιβαλλοντικής πληροφορικής και να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς την τελευταία επταετία (7) τουλάχιστον τρία (3) συναφή έργα.	NAI		
2	Γνώση διαχείρισης και εγκατάστασης εικονικών μηχανών (VMWARE Virtual Machines) και διακομιστών εικονικών μηχανών (VHOSTS) με χρήση Vsphere και vCenter με αποδεδειγμένη κατάρτιση από εκπαιδευτικό φορέα πιστοποιημένο από την VMWARE.	NAI		
3	Γνώση και εμπειρία στη διαχείριση και εγκατάσταση Linux, Oracle.	NAI		
4	Γνώση ανάπτυξης εφαρμογών σε περιβάλλον Oracle Apex και τεχνική ικανότητα για την ανάπτυξη του λογισμικού της εφαρμογής, με εκτέλεση τουλάχιστον ενός έργου σε δημόσιο φορέα.	NAI		
5	Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει ένα τουλάχιστον έργο σε δημόσιο φορέα με λειτουργία γραφείου υποστήριξης χρηστών (helpdesk) σε διαδικτυακές εφαρμογές	NAI		
Απαιτούμενες εργασίες / Χρονοδιάγραμμα / Προϋπολογισμός / Τρόπος Πληρωμής				
6	Οι αναφερόμενες στην ενότητα 2 «φυσικό αντικείμενο των υπηρεσιών του αναδόχου» (από 1 έως 19).	NAI		OXI
7	Φάσεις του έργου - Παραδοτέα υπηρεσιών, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της ενότητας 4.	NAI		OXI
8	Η πληρωμή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα 5. Οι πληρωμές μετά από βεβαίωση/πρακτικό της αρμόδιας υπηρεσίας και Επιτροπής Παραλαβής & Παρακολούθησης του Έργου	NAI		OXI
9	Εγγύηση καλής λειτουργίας και χρόνος απόκρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα 6.	NAI		OXI

Υπογραφή υποψ. Αναδόχου [

]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ:

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΜΗΜΑ**

ΘΕΜΑ: Υποβολή προσφοράς βάσει της υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Παροχή υπηρεσιών για την δημιουργία Ηλεκτρονικού Μητρώου Δασικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Δασεργατών, στο πλαίσιο του Νόμου 4423/2016 (ΦΕΚ Α'182)». Σχεδιασμός, ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη χρηστών»

Επωνυμία Εταιρείας:

ΑΦΜ, ΔΟΥ:

Διεύθυνση Έδρας:

Τηλέφωνα επικοινωνίας:

Fax:

E- mail:

Υπεύθυνος επικοινωνίας:

Με την παρούσα υποβάλλουμε την προσφορά της εταιρείας μας στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο/Η Αιτ.

(Υπογραφή - Σφραγίδα Προσφέροντα)
Αθήνα,...../...../2019

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
(επί ποινή αποκλεισμού)**

(πρωτότυπα ή αντίγραφα δικαιολογητικά που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 Ν.4250/2014)

1. Απαραίτητα δικαιολογητικά ανάθεσης υποψήφιων αναδόχων (επί ποινή αποκλεισμού).

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, απαιτούνται:

α. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου (τελευταίου τριμήνου).

Η ως άνω υποχρέωση αφορά ιδίως:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ - ΕΕ) και ΙΚΕ, τους διαχειριστές και
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Φορολογική ενημερότητα.

γ. Ασφαλιστική Ενημερότητα (κύρια και επικουρική).

2. Λοιπά δικαιολογητικά

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση ΔΣ σε σώμα, σε περίπτωση ΑΕ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν, η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.